REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-GEE-1957 DEL DÍA 29 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Asesorías formulación plan de negocio metodología fondo emprender.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Julio Jaramillo Ramos	84078246	X			Organización de eventos.	jcjaramillo2@gmail.com	3234646505	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Albani coronado Felizzola	84030516		X		SENA SBDC	acoronado@sena.edu.co	3013716056	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. GEE-1957		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesorías formulación plan de negocio metodología fondo emprender.		
CIUDAD Y FECHA: Riohacha, 29 de septiembre de 2022	**HORA INICIO:** 2 p.m.	**HORA FIN:** 6 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira, Centro Industrial y Energías Alternativas-CIEA.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de avances en la formulación del plan de negocio
2. Observaciones y recomendación en la formulación.
3. Asignarles tareas para el próximo encuentro.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Asesorías formulación plan de negocio metodología fondo emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Participantes

En la reunión participó la emprendedora Julio Jaramillo Ramos del proyecto de Organización de eventos y el gestor Albani Coronado Felizzola, por parte del Centro de Desarrollo Empresarial SBDC del SENA.

2. Desarrollo de la Agenda

Se valida el avance del plan de negocio en mención, teniendo en cuenta cada uno de los siguientes aspectos:

1. Datos generales del plan de negocio

Plan de Negocio : Organización de eventos
Emprendedor : Julio Jaramillo Ramos
Cédula de ciudadanía : 84078246
Teléfono : 3234646505
Email : jcjaramillo2@gmail.com

2. Concepto del negocio.

La empresa organiza eventos

Asesorías plan de negocio.

Se le revisó los avances realizados hasta la fecha. Se le reviso los avances que ha trabajado hasta la fecha.
Se le reviso el primer módulo de quien es el protagonista. Debe separar el perfil de las empresas de las personas naturales, un perfil por cada cliente potencial
Realizar el análisis del comportamiento del sector al que pertenece el proyecto en los tres años últimos años, a nivel nacional. Regional y local. Debe resumirlo está muy extenso, resaltar los aspectos más relevantes en el comportamiento del sector en los últimos años. Relacionar el impacto del proyecto en la economía local
En la descripción de la alternativa o solución que usted propone para satisfacer las necesidades señaladas en la pregunta, debe resaltar los beneficios o factor diferenciar de los diferentes productos que la empresa ofrece.

Debe realizar un resumen de la información registrada en sus avances, iniciar con la descripción de tu perfil y la experiencia que tienes en la actividad, Relacionar activos fijos y cuantificarlos. En los avances comerciales describir Histórico de ventas, los posibles con clientes potenciales y las redes sociales que utiliza la empresa.
Se procedió a crear el plan de negocio en la plataforma, solicitándole a la emprendedora realizar los ajustes y cargar toda la información adelantada en la plataforma.
Se le precisa al emprendedor que todos los servicios que brinda el SBDC SENA son totalmente gratuitos, que no tienen ningún costo. Es importante que usted como emprendedor tenga eso claro, que estas asesorías que se le brinda no tienen costo.

2.2 Asuntos pendientes, compromisos y cierre

En la revisión de la información se le solicitó realizar los ajustes teniendo en cuenta las observaciones realizadas Realizar las tareas asignadas para agilizar el avance en la formulación del plan negocio.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Asesoría virtual– Hernán Rivera.



Link de grabación: https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/acoronado_sena_edu_co/EYcFcaRZjnxLrAz_dM1NHl8BrdBSGoxSKkoHoIe7zIWzmA?email=acoronado%40sena.edu.co

CONCLUSIONES
En la revisión de la información se le solicitó realizar los ajustes teniendo en cuenta las observaciones realizadas Realizar las tareas asignadas para agilizar el avance en la formulación del plan negocio.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
En la revisión de la información se le solicitó realizar los ajustes teniendo en cuenta las observaciones realizadas	Emprendedor	Octubre de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.